

Informativa sull'utilizzo di Piattaforme unificate di collaborazione e comunicazione

Informativa ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del GDPR 2016/679

Il Regolamento UE 2016/679 agli artt 12, 13 e 14 richiede di fornire, alle persone cui si raccolgono i dati, informazioni relative al trattamento dei dati stessi in forma concisa e con linguaggio semplice e chiaro. In questo documento Lei è anche identificato come "interessato".

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è colui che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è **FEINAR SRL**, con sede e punto di contatto in zona via G. Rossa n. 101 in Belluno. Con i termini "Azienda" o "Titolare" usati qui sotto si intende appunto **FEINAR SRL**

Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta dati personali raccolti nell'ambito dell'utilizzo di piattaforme di collaborazione e comunicazione (ad es. strumenti per riunioni, videochiamate, chat, condivisione documenti e attività formative), utilizzate per lo svolgimento di riunioni, attività di coordinamento e formazione aziendale.

Quando ritenuto necessario e previa informazione ai partecipanti, possono essere effettuate registrazioni audio e/o video delle riunioni e/o delle sessioni formative.

I dati personali oggetto del trattamento possono includere:

- Dati identificativi: nome, cognome, immagine (video), voce (audio);
- Dati professionali: ruolo/funzione, interventi e contributi espressi nel corso delle riunioni;
- Contenuti condivisi: documenti, presentazioni, materiali formativi, chat e messaggi scambiati durante le sessioni;
- Registrazioni audio e/o video delle riunioni o delle attività formative, qualora attivate;
- Eventuali dati personali comunicati volontariamente dai partecipanti nel corso delle riunioni.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati è effettuato per le seguenti finalità:

- organizzazione e gestione di riunioni, comunicazioni e attività di coordinamento aziendale;
- svolgimento di attività formative e supporto operativo;
- documentazione delle attività aziendali (es. tracciamento decisioni, verbalizzazioni, condivisione materiali), anche mediante registrazioni quando necessario.

La base giuridica del trattamento è:

- l'esecuzione del rapporto di lavoro o di collaborazione e l'adempimento delle attività organizzative e operative connesse (art. 6, par. 1, lett. b);
- il legittimo interesse del Titolare alla corretta organizzazione, sicurezza e continuità delle attività aziendali e formative (art. 6, par. 1, lett. f).

Il trattamento avviene nel rispetto dell'art. 4 della Legge 20 maggio 1970, n. 300 (Statuto dei Lavoratori) e non è finalizzato al controllo a distanza dell'attività lavorativa

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è necessario per consentire la partecipazione alle attività di riunione, comunicazione e formazione e per permettere l'ordinario funzionamento delle piattaforme utilizzate.

Il mancato conferimento può comportare l'impossibilità di partecipare o fruire correttamente di alcune funzionalità (es. accesso alla riunione, interazione audio/video, condivisione contenuti).

Modalità di trattamento

Il trattamento è effettuato mediante strumenti informatici e telematici, attraverso l'utilizzo delle piattaforme di collaborazione e comunicazione, ed è limitato alle operazioni strettamente necessarie al perseguimento delle finalità indicate.

Il trattamento può consistere, a titolo esemplificativo, nelle operazioni di: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, consultazione, utilizzo, comunicazione interna, limitazione, cancellazione o distruzione dei dati.

I dati sono trattati in formato elettronico e con modalità prevalentemente automatizzate, adottando misure tecniche e organizzative adeguate volte a garantire sicurezza, integrità, disponibilità e riservatezza dei dati e a ridurre il rischio di accessi non autorizzati, divulgazioni indebite, perdita o distruzione.

L'accesso ai dati è consentito unicamente a soggetti espressamente autorizzati dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del GDPR e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., sulla base di specifiche istruzioni e nei limiti delle mansioni attribuite. L'accesso ai sistemi e alle registrazioni avviene mediante credenziali individuali e strumenti di protezione idonei, in conformità alle politiche di sicurezza informatica aziendali.

Registrazioni audio/video: condizioni e cautele

Le registrazioni audio e/o video sono effettuate solo quando necessarie per finalità di documentazione, formazione o verbalizzazione delle attività e, ove possibile, possono essere preferite modalità alternative (es. verbali/riassunti). In caso di registrazione:

- i partecipanti sono informati prima dell'avvio;
- la registrazione è gestita per evitare la raccolta di dati non pertinenti o eccedenti;
- ove tecnicamente possibile, è prevista la sospensione/interruzione della registrazione in caso di trattazione di contenuti non rilevanti o potenzialmente sensibili.

Destinatari dei dati e Responsabili del trattamento (art. 28 GDPR)

I dati personali possono essere comunicati:

- a personale interno autorizzato (es. uffici competenti, formatori, personale IT), nei limiti delle mansioni;
- a soggetti esterni che forniscono servizi funzionali alle finalità indicate (ad es. fornitori delle piattaforme di collaborazione e videoconferenza e relativi servizi cloud/assistenza; fornitori IT e di supporto tecnico), nominati – ove necessario – Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Le piattaforme utilizzate possono includere, a titolo esemplificativo, servizi come Microsoft Teams, Zoom e strumenti analoghi.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento è disponibile su richiesta ai contatti indicati nella presente informativa.

Trasferimento dei dati verso Paesi terzi (extra SEE)

Qualora, in relazione alle piattaforme utilizzate o ai fornitori tecnici, i dati personali siano trasferiti verso Paesi al di fuori dello Spazio Economico Europeo, il Titolare assicura che il trasferimento avvenga nel rispetto del GDPR, adottando le garanzie previste dalla normativa applicabile (ad es. decisioni di adeguatezza o altre garanzie idonee previste dal GDPR).

Conservazione dei dati personali

I dati sono conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità indicate e secondo criteri di minimizzazione. In particolare:

- registrazioni audio/video (se attivate): conservazione non superiore a 90 giorni, salvo esigenze specifiche connesse alle finalità dichiarate o richieste dell'Autorità giudiziaria o della polizia giudiziaria in relazione ad attività investigativa;
- contenuti e materiali di riunione/formazione (es. documenti condivisi, presentazioni, messaggi/chat): sono conservati per il tempo necessario alla gestione operativa e formativa, nel rispetto dei principi di pertinenza e minimizzazione e delle regole interne di conservazione applicabili.

Eventuali conservazioni più lunghe possono avvenire esclusivamente in presenza di obblighi di legge o su richiesta dell'Autorità giudiziaria o di polizia giudiziaria.

Dati non raccolti presso l'interessato (art. 14 GDPR)

In alcuni casi i dati (es. nome, cognome, indirizzo e-mail, ente/ruolo) possono essere conferiti al Titolare da soggetti terzi (ad es. dall'organizzatore della riunione che invita partecipanti esterni). In tali casi i dati sono trattati esclusivamente per la gestione organizzativa della riunione e per le ulteriori finalità indicate nella presente informativa.

Diritti degli interessati

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dal GDPR, tra cui:

- diritto di accesso (art. 15), rettifica (art. 16), cancellazione (art. 17), limitazione (art. 18), notifica (art. 19), opposizione (art. 21);
- diritto alla portabilità (art. 20) nei limiti e alle condizioni previste dalla norma (in particolare con riferimento ai dati forniti dall'interessato e trattati con mezzi automatizzati sulla base del consenso o di un contratto, ove applicabile);
- diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77): www.garanteprivacy.it.

Non sono effettuati processi decisionali automatizzati ai sensi dell'art. 22 del GDPR, né trattamenti finalizzati alla profilazione nell'ambito delle finalità indicate.

Modalità di esercizio dei diritti e tempi di risposta

L'esercizio dei diritti può avvenire in qualsiasi momento tramite:

- invio di richiesta via PEC a: feinar@legalmail.it; oppure
- invio di raccomandata A.R. a: FEINAR SRL, presso l'indirizzo indicato nella sezione "Titolare del trattamento".

Il Titolare risponderà alle richieste nei termini previsti dall'art. 12 del GDPR (di norma entro 30 giorni). Le informazioni fornite nella richiesta saranno utilizzate solo per gestire l'istanza e saranno conservate per il tempo necessario a tale finalità, quindi eliminate secondo criteri coerenti con gli obblighi applicabili.

Il regolamento prevede, in determinati casi, la presenza della figura del responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO). Feinar ha scelto di nominare il RPD-DPO con l'incarico di sorvegliare l'osservanza del Regolamento. Anche il RPD-DPO può venire a conoscenza dei Suoi dati durante lo svolgimento delle mansioni connesse al proprio incarico. L'RPD-DPO può essere contattato all'indirizzo email gdpr@feinar.it